

# OFFRE D'EMPLOI TRÉSORIER(ÈRE)

Date limite pour postuler: 20 février 2022

## Description sommaire de l'emploi

Sous l'autorité du directeur général, le/la TRÉSORIER(ÈRE) aura comme principale responsabilité d'assurer la saine gestion de la trésorerie et des finances de la municipalité en respect des règles comptables et administratives en vigueur.

Notamment, il/elle :

- Planifie, dirige, coordonne, supervise et contrôle l'ensemble des activités comptables et financières de la Ville, notamment en ce qui a trait aux rapports financiers, à la trésorerie, au rôle d'évaluation, aux comptes fournisseurs, à la paie, à la taxation, à la perception, etc. ;
- Assure la bonne gestion des revenus et des dépenses de fonctionnement ainsi que des projets d'investissement et leur financement, dans le respect du budget et du plan triennal;
- Administre les fonds de la Ville selon les dispositions des règlements et autres politiques en vigueur;
- Supervise et encadre le travail des employés du Service de la comptabilité;
- Effectue toute autre tâche reliée à sa fonction.

## Résumé des exigences

- Baccalauréat en administration - option comptabilité. Toute autre formation pertinente équivalente sera considérée;
- Minimum de trois (3) années d'expérience pertinente dans le milieu municipal;
- Bonne connaissance des lois et normes comptables applicables au domaine municipal et de leur application;
- Connaissance des logiciels de la suite Office;
- Capacité d'analyse, de gestion des priorités, de synthèse, rigueur et habileté à rédiger des rapports;

## Conditions de travail

Poste cadre, temps plein, basé sur un horaire de 34 heures par semaine.

Conditions salariales : selon l'expérience et les qualifications.

## COMMENT POSTULER

1. Consulter l'offre d'emploi complète sur le site de la Ville de Richelieu : [www.ville.richelieu.qc.ca](http://www.ville.richelieu.qc.ca)
2. Faire parvenir son curriculum vitae et une lettre de motivation, au plus tard le 20 février 2022, par courriel à [rh@ville.richelieu.qc.ca](mailto:rh@ville.richelieu.qc.ca). Seules les personnes retenues seront contactées.