



MRC
DE ROUVILLE

OFFRE D'EMPLOI

AGENTE ADMINISTRATIVE / AGENT ADMINISTRATIF

D'une superficie de 485 km², la MRC de Rouville est située à environ 35 km à l'est de l'île de Montréal, dans la région administrative de la Montérégie. La MRC regroupe près de 37 680 habitants répartis sur le territoire des huit municipalités qui la composent.

Principales responsabilités

- Répondre aux appels téléphoniques entrants, accueillir les visiteurs et réceptionner les livraisons, faire un suivi rigoureux des plaintes et requêtes
- Traiter le courrier ainsi que les courriels de la boîte info de la MRC
- Offrir un soutien administratif technique pour différents services de l'organisation
- Effectuer des opérations comptables de base

Profil recherché

- Diplôme d'études professionnelles dans le domaine
- Minimum de cinq (5) années d'expérience (en milieu municipal serait un atout)
- Français oral et écrit impeccable
- Excellence maîtrise de la suite Microsoft, surtout Word et Excel
- Aptitude et sensibilité pour le service à la clientèle

Consultez le site Internet de l'organisation pour connaître tous les critères du poste et modalités d'embauche au **www.mrcrouville.qc.ca** et faites-nous parvenir votre curriculum vitae d'ici le mercredi 5 mai 2021, à 17 h.