

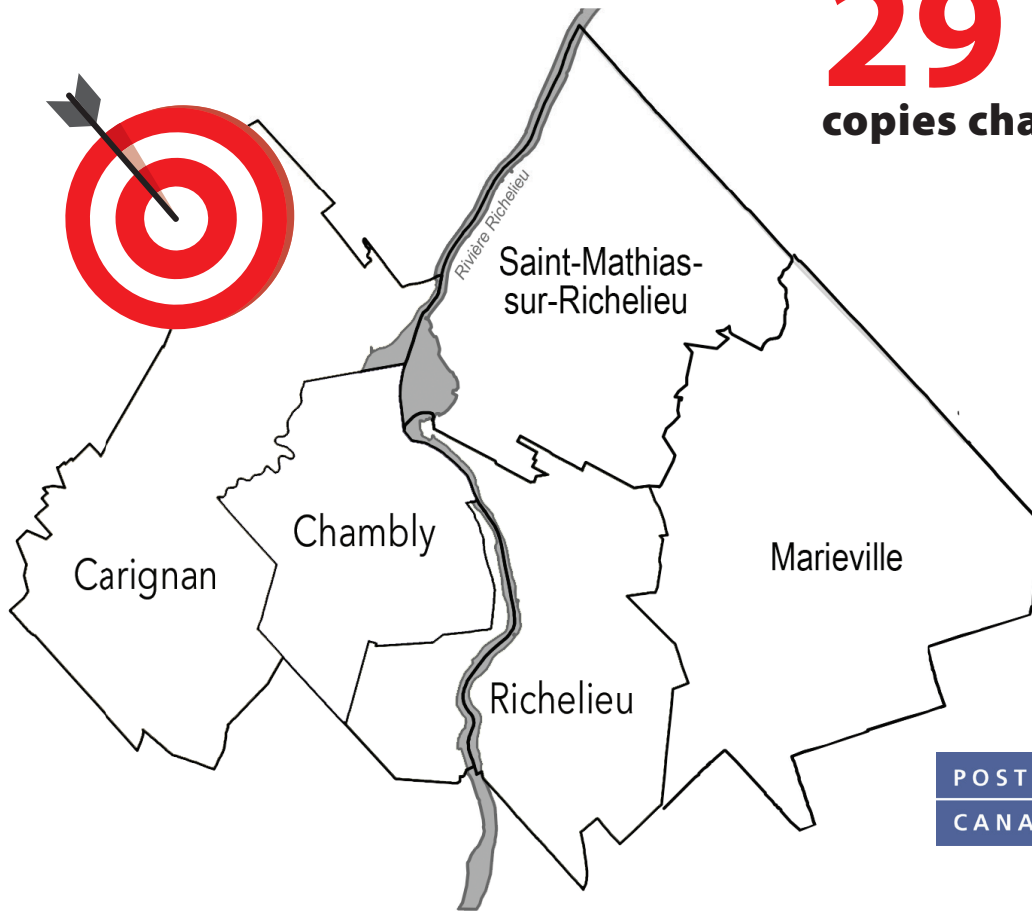


HEBDOMADAIRE
LE **JOURNAL**
DE CHAMBLY

1668, avenue Bourgogne, local 204 - Chambly, Québec J3L 1Z1
Tél.: 450 658-6516 | ventes@journaldechambly.com

TROUSSE MÉDIA 2026

LE BASSIN DE CHAMBLY À VOTRE PORTÉE !



29 115
copies chaque semaine

DISTRIBUÉ PAR



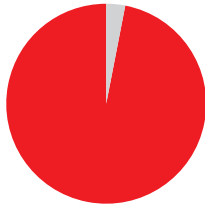
SEUL hebdo de la région, nous recueillons, vérifions et diffusons l'information à nos fidèles lecteurs depuis près de 60 ans. Hebdomadairement, nous distribuons gratuitement par Postes Canada 28 800 copies dans les foyers, commerces et parcs industriels de la région.

L'actualité est mise à jour quotidiennement sur notre site Internet.

• PAPIER • INFOGRAPHIE • WEB •

Rapprochez-vous de vos clients, grâce à nos offres médias :

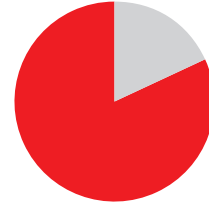
Informez-vous auprès de nos conseillers et combinez vos stratégies marketing traditionnelles et en ligne !



SATISFAITS DE
NOTRE JOURNAL À

96,8%

Et nous en ferons toujours plus
pour surpasser **vos attentes!**



SATISFAITS DE
NOTRE SITE WEB À

81,8%

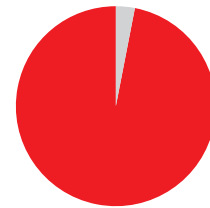
La connexion entre nous
est excellente!



VOUS NOUS CONSIDÉREZ
COMME LA SOURCE
D'INFORMATION LOCALE À

93,4%

Être votre référence; **notre source**
de motivation!



91,3%

DES RÉPONDANTS
NOUS CONNAISSENT!

Nous sommes privilégiés de
faire partie de **votre quotidien**

journaldechambly.com

Statistiques recueillies avec Google Analytics entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2025 sur le journaldechambly.com

PAGES VUES (IMPRESSIONS)

831 906

SESSIONS

612 449



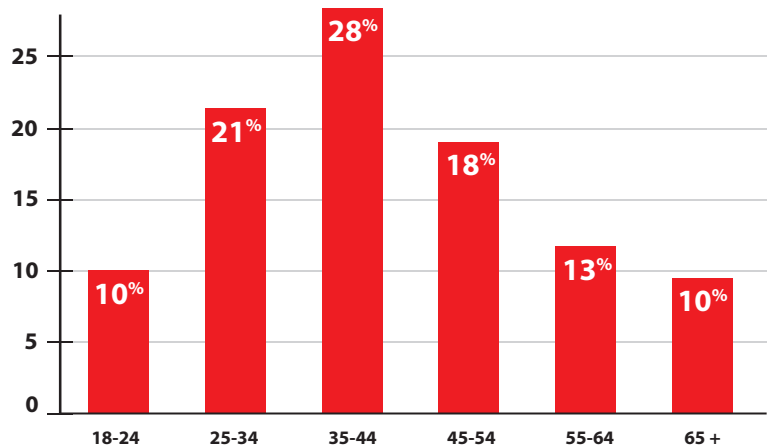
DONNÉES
DÉMOGRAPHIQUES

46,7%



DONNÉES
DÉMOGRAPHIQUES

53,3%



NOUS JOINDRE

1668, avenue Bourgogne, local 204 - Chambly, Québec J3L 1Z1

Tél.: 450 658-6516

ventes@journaldechambly.com

THÉMATIQUES

JANVIER

- Rétrospective
- Activités et cours – session hiver
- Finances Impôts
- Semaine prévention du suicide

FÉVRIER

- Mois santé dentaire animaux
- Soirée Superbowl
- Concours Saint-Valentin
- Supplément Nos Aînés
- Journées de la persévérance scolaire
- Le temps des Sucres

MARS

- Supplément Journée Internationale de la femme
- Journée Internationale de la Francophonie
- Automobile et entretien printanier
- Camps de jour pour l'été

AVRIL

- Pâques
- Mois de la santé buccodentaire
- Supplément Rénovation-Décoration-Habitation
- Semaine Action bénévole
- Jour de la Terre
- Supplément Mode-Santé-Beauté

MAI

- Campagne d'achat local annuelle
- Journée nationale des Patriotes
- Fête des Mères
- Mon espace extérieur

JUIN

- Campagne d'achat local annuelle
- Fête des Pères
- Fête Nationale – horaires
- Journée maltraitance des aînés

JUILLET

- Supplément Nouveaux résidents

AOÛT

- Semaine des marchés publiques
- Supplément La rentrée scolaire
- Activités et cours – session automne

SEPTEMBRE

- Activités et cours – session automne
- Supplément Nos Aînés
- Bonheurs d'automne
(Nos producteurs, vignobles et microbrasseries)
- Semaine de la municipalité

OCTOBRE

- Semaine nationale des journaux
- Supplément Rénovation-Décoration-Habitation
- Automobile et entretien hivernal
- Semaine de la santé animale
- Conseils d'Halloween

NOVEMBRE

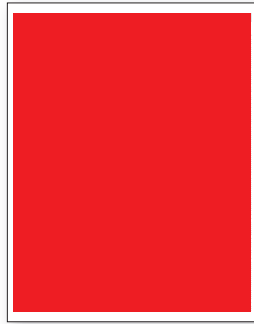
- Préparez-vous à célébrer
- Semaine des Proches aidants
- 12 jours d'action contre la violence aux femmes
- Vendredi Fou (Black Friday)
- La Guignolée Aux sources du Bassin
- Supplément de Contes de Noël

DÉCEMBRE

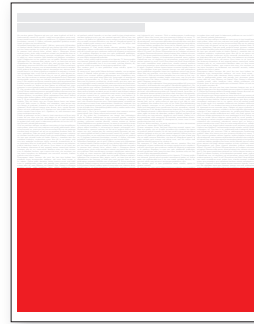
- Supplément Idées-cadeaux
- Voeux des Fêtes
- Boxing day
- Activités et cours – session hiver



PRINCIPAUX FORMATS



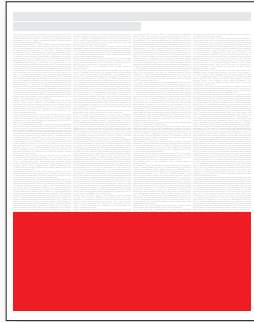
1 page | 8 col. x 170 ag
10" x 12,142"



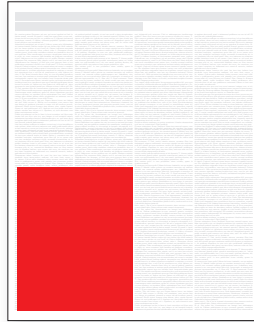
1/2 page | 8 col. x 83 ag
10" x 5,928"



1/2 V page | 4 col. x 170 ag
4,917" x 12,142"



1/3 page | 8 col. x 55 ag
10" x 3,928"



1/4 page | 4 col. x 83 ag
4,917" x 5,928"



1/4 page | 8 col. x 41 ag
10" x 2,928"



1/16 page | 2 col. x 41 ag
2,375" x 3,928"



1/6 page | 4 col. x 55 ag
4,917" x 3,928"



1/8 page | 4 col. x 41 ag
4,917" x 2,928"



Jaquette extérieure
8 col. x 140 ag
10" x 10" | **60p X 60p**



Pull-in intérieur
8 col. x 140 ag
10" x 10" | **60p X 60p**



1/16 page | 4 col. x 20 ag
4,917" x 1,428"



COUVERT
Post-it | 2 col. x 28 ag
2" x 2" | **12p X 12p**



COUVERT
Bandeau | 8 col. x 20 ag
10" x 1,428"



COUVERT
Oreillette | 2 col. x 20 ag
2,375" x 1,428"



COUVERT
Demi bandeau | 4 col. x 20 ag
4,917" x 1,428"



carte d'affaires | 2 col. x 20 ag
2,375" x 1,428"

Formats pour avis public, offres d'emploi et petites annonces exclusivement.

CRÉATIVITÉ WEB

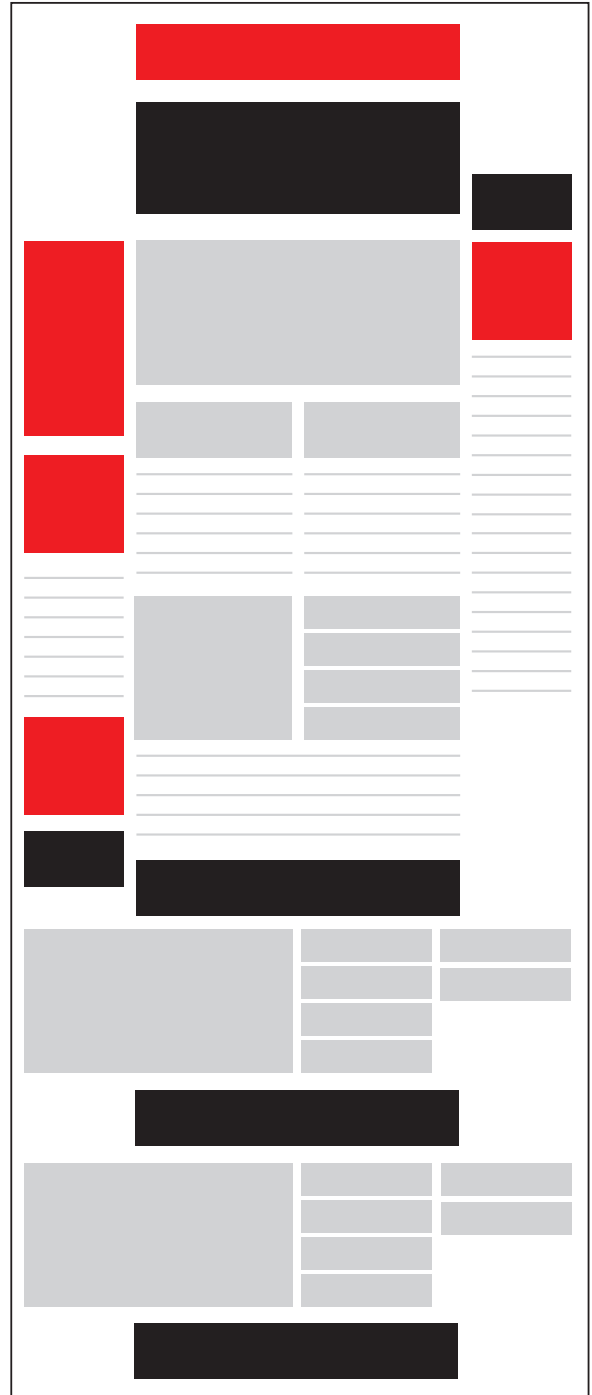
Pour attirer le regard de vos clients actuels et futurs, vous pouvez varier vos publicités avec différents formats web.

GIF

La bannière animée représente une opportunité de visibilité très intéressante puisqu'elle permet de capter l'attention du lecteur et de diffuser plusieurs messages à la fois, en une seule publicité.



PAGE D'ACCUEIL



SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

GÉNÉRALITÉS :

Plateforme : Macintosh – OS X 10.15.7

Logiciels : Adobe Creative Cloud

Linéature : 85 lpi

Visuels finaux : PDF (préférable)

TOUT MATÉRIEL ENVOYÉ DEVRA SATISFAIRE AUX SPÉCIFICATIONS SUIVANTES :

Résolution : 300 dpi à 100 % (minimum)

Couleur : CMYK

* Les fichiers RGB au format JPG sont acceptables seulement pour l'envoi de photos.

TYPE DE FICHIERS ACCEPTÉS :

PSD (avec layers)

TIFF (interleaved, pour Macintosh, sans aucune compression (LZW ou autre) ni layers).

JPG (pour les images à être utilisées en atelier seulement, moins de compression possible, plus grande qualité).

Nous déconseillons fortement l'utilisation d'images provenant de sites Internet à cause de la faible qualité/résolution de ces dernières.

IMAGES VECTORIELLES (logos et illustrations)

AI (Illustrator avec ou sans layers : toutes les polices «fonts» doivent être converties en courbes «outlines»).

EPS (provenant d'Illustrator : toutes les polices «fonts» doivent être converties en courbes «outlines»).

PDF («embed fonts» à 100 %)

Images imprimées (photos, logos, brochures)

Il est possible de fournir des imprimés qui seront numérisés en atelier. Assurez-vous de fournir le plus grand format possible pour l'image que vous désirez. Par exemple, un logo sur une carte d'affaires est peu souhaitable et produira souvent une impression médiocre, voire illisible dans nos journaux. L'utilisation de matériel numérique original (logos en vectoriel, photos numériques de haute résolution) est de loin préférable.

Police de caractère «fonts»

L'utilisation de police de type PostScript est de loin préférable à tout autre type de police. Lors de l'utilisation de polices provenant d'une autre plateforme que Macintosh, toutes les polices devront être converties en objets vectoriels «create outline» dans les logiciels où ces polices sont utilisées. Dans le cas contraire, il nous sera peut-être nécessaire de remplacer la police originale par une police différente, afin d'assurer l'impression correcte du document fourni.



Nous offrons le service d'infographie pour tous vos besoins de conception tel que logos, papeterie, affiches, dépliants publicitaire, image corporative. Informez-vous auprès de votre représentant

PUBLICITÉS EXTERNES

Les publicités fournies, produites à l'extérieur de notre atelier, devront être idéalement des documents finaux, en format PDF en haute résolution. Pour toutes publicités que nous devons modifier, fournir le fichier source ainsi que tous les images et polices.

Les PDF ne peuvent pas être modifiés dans la plupart des cas.

À ÉVITER ABSOLUMENT

Les documents aux formats suivants : Power Point, Microsoft Word, Microsoft Excel (autre que des textes), Corel Draw, Publisher etc.

TRANSFERT DE DONNÉES

Document rédactionnel seulement :

redaction@journaldechambly.com

Document publicitaire seulement :

pub@versants.com

Pour le transfert de fichier trop lourd, consultez des sites tel que wetransfer.com, dropbox.com...

COMPRESSION DES FICHIERS :

L'utilisation du format .SITX (Stuffit) est préférable. L'utilisation du format .ZIP est aussi acceptable.

En cas de doute, communiquez avec votre représentant.

RÉSERVATION ET REMISE DU MATÉRIEL : jeudi 14 h
Approbation finale : **vendredi midi**

Taxes en sus.

Les tarifs indiqués ne s'appliquent qu'à l'achat d'espace publicitaire et inclus la production de votre publicité. Le matériel doit être fourni par le client aux dates requises.